

Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
«Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

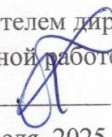
СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

по профессии

23.01.06 МАШИНИСТ ДОРОЖНЫХ И СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН

Канск, 2025 г.

РАССМОТРЕНА
Методической комиссией № 1
гуманитарного цикла
Протокол № 4 от 01.04.2025 г.
Председатель методической комиссии
 О. С. Мельникова

СОГЛАСОВАНА
Заместителем директора
по учебной работе
 О. А. Рейнгардт
«02» апреля 2025 г.

РАЗРАБОТАНА преподавателем О. С. Мельниковой

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин.

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы	лексический минимум (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
ПК 1.1. Проверять техническое состояние дорожных, строительных и лесных машин.	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	
ПК 1.5. Оформлять техническую и отчетную документацию по техническом обслуживанию.	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы	*
практические занятия	38
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе:	
составление профессионального словаря	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт (4 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Развивающий курс		8	
Тема 1.1. Профессиональные навыки и умения	Содержание учебного материала		ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.5.
	В том числе практических занятий	3	
	Практическое занятие 1, 2. Профессиональные навыки и умения	2	
	Практическое занятие 3. Глаголы в страдательном залоге	1	
Тема 1.2. Научно-технический прогресс	Содержание учебного материала	3	ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 4. 21 век и новые технологии	1	
	Практическое занятие 5, 6. Система времён в английском языке	2	
Тема 1.3. Профессии, карьера	Содержание учебного материала	2	ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 7. Профессии на транспорте.	1	
	Практическое занятие 8. Профессионализм и карьерный рост.	1	
Раздел 2. Профессиональный курс		30	
Тема 2.1. Транспорт	Содержание учебного материала	2	ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 9, 10. Виды транспорта, их специфика.	2	
Тема 2.2. Промышленность	Содержание учебного материала	3	ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 11. Современная промышленность.	1	
	Практическое занятие 12, 13. Причастие и причастные обороты.	2	

Тема 2.3. Машины, детали, механизмы	Содержание учебного материала	6	ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.5.
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 14, 15. Машины, детали и механизмы.	2	
	Практическое занятие 16, 17. Открытия и изобретения в повседневной жизни	2	
	Практическое занятие 18, 19. Квантификаторы в английском языке	2	
	Самостоятельная работа «Составление профессионального словаря»	2	
		2	
Тема 2.4. Выполнение работ	Содержание учебного материала	6	ОК 09 ПК 1.1. ПК 1.5.
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 20, 21. Выполнение дорожных работ.	2	
	Практическое занятие 22, 23. Техническая эксплуатация дорог	2	
	Практическое занятие 24, 25. Предлоги	2	
Тема 2.5. Инструкции, руководства	Содержание учебного материала	5	ОК 09 ПК 1.5.
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 26. Инструкции, руководства	1	
	Практическое занятие 27, 28. Составление инструкции	2	
	Практическое занятие 29, 30. Заполнение документов при выполнении работ	2	
Тема 2.6. Планирование времени (рабочий день)	Содержание учебного материала	6	ОК 09
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие 31. Режим дня	1	
	Практическое занятие 32, 33. Планирование времени.	2	
	Практическое занятие 34. Мой рабочий день.	1	
	Практическое занятие 35,36. Обобщение по Разделу «Профессиональный курс»	2	
	ПА: Дифференцированный зачёт 37, 38	2	
Всего		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

«Кабинет иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. - М.: Издательский центр «Академия», 2022.

2. Агеева Е.А. Английский язык для сварщиков: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 3-е изд., испр. – М.: Академия, 2023.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Нарочная, Е. Б., Английский язык для технических специальностей: учебник / Е. Б. Нарочная, Г. В. Шевцова, Л. Е. Москалец. — Москва: КноРус, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-406-12597-7. — URL:<https://book.ru/books/951814>. - Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.02.2022). – Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст: электронный.

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:<http://www.abbyyonline.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный

5. Каталог Российского образовательного портала <http://window.edu.ru/catalog>

6. Библиотека методических материалов для учителей: <https://infourok.ru/biblioteka>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- знание лексического минимума (1200-1400 лексических единиц), необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности - знание грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	– извлечение основной или заданной обучающемуся информации – логичность и завершенность высказывания – решение коммуникативной задачи и организация высказывания – языковое оформление высказывания – структура сообщения соответствует заданию, используются средства логической связи	Все виды опроса, тестирование
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	– использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей – употребление соответствующих фраз и выражений – коммуникация осуществилась, устная речь соответствует нормам иностранного языка – правильность артикуляции звуков – обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста	Оценка результатов выполнения практических занятий